

*All'assessore alle politiche sportive Giuseppe Gibilisco,
Al Presidente del Consiglio Comunale di Siracusa - Sign. Alessandro Di Mauro,
pc
Alla Dott.ssa Danila Costa - Segretario Generale Comune di Siracusa*

Oggetto: INTERROGAZIONE - Uso del CAMPO SCUOLA "PIPPO DI NATALE".

PREMESSO

Che ho appreso tramite la sollecitazione di diverse associazioni sportive dilettantistiche che l'impianto versa in condizioni poco decorose e che non vengano rispettate le norme di buon uso;

PRESO ATTO CHE

- L'area oggetto della interrogazione è straordinariamente frequentata da tantissimi utenti;
- L'area in oggetto è di straordinaria importanza sportiva per la nostra città;
- Il Campo Scuola "Pippo Di Natale" di Siracusa, in armonia con lo scopo per il quale fu costruito, è riservato, in via prioritaria, agli alunni delle scuole statali e non statali per lo svolgimento dell'attività sportiva scolastica e, compatibilmente con l'originaria destinazione dell'immobile ad uso scolastico, alle Società ed Associazioni Sportive locali e della Provincia di Siracusa affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali riconosciute dal C.O.N.I.;

CONSIDERATO

- Che l'area in oggetto, è normata da apposito regolamento denominato **"REGOLAMENTO D'USO DEL CAMPO SCUOLA " PIPPO DI NATALE " DI SIRACUSA"**;

- Che per proporre nella 3^a commissione una proposta di modifica al richiamato Regolamento è necessario avere un feedback dalla amministrazione;
- Che nelle **NORME FINALI** del regolamento in oggetto ***si ribadisce che la scrupolosa e costante osservanza delle norme sopra evidenziate, permetterà l'efficienza dell'impianto e delle strutture, la funzionalità dei servizi d'uso generale e la disciplina di tutte le attività che il Complesso Sportivo Scolastico "Pippo Di Natale " è chiamato ad ospitare"***;

SI INTERROGA

L'assessore competente per avere riscontri sui seguenti punti:

Art. 2 bis) Al fine di garantire la sicurezza degli utenti e degli impianti sportivi nonché la mera identificazione degli utenti, i singoli fruitori devono essere in possesso di una tessera nominativa rilasciata dal Comune di Siracusa nei casi di cui all'art. 2 lett. C) n. 2, dalle Società e Associazioni Sportive nei casi all'art. 2 lett. B), dai rispettivi responsabili dell'organizzazione nei casi di cui all'art. 2 lett. C) n. 1.

1) Conoscere quante tessere nominative siano state rilasciate dal comune di Siracusa di cui all'art. 2 lett. C) nell'anno in corso;

Il rilascio della tessera da parte del Comune di Siracusa avverrà all'interno dell'impianto sportivo tramite personale addetto;

2) Conoscere il "personale addetto" al rilascio della tessera e il loro inquadramento lavorativo;

Art 3. Per la gestione della struttura nel suo complesso l'amministrazione comunale si avvarrà della collaborazione di un direttore tecnico sportivo. La Direzione sarà affidata o ad un Diplomato I.S.E.F., o ad un Laureato in Scienze Motorie, o un Maestro dello Sport del C.O.N.I., scelto dall'Amministrazione

comunale, con Avviso Pubblico e attraverso la valutazione dei curriculum per comprovare l'esperienza, che affiancherà il Dirigente comunale delle politiche dello sport in ordine alla conduzione tecnica della struttura ed esprimerà il proprio nulla osta in ordine alla concessione degli spazi, che rimarrà di competenza del Dirigente delle Politiche dello Sport. L'incarico avrà natura di consulenza gratuita.

3) Conoscere il "DTS" nominato, avere contezza del CV, della formazione accademica e professionale sportiva, sapere se svolge ruoli tecnici o dirigenziali in ASD che svolgono attività all'interno dello stesso impianto;

Il Direttore Tecnico sportivo ogni quadrimestre redigerà e trasmetterà all'Amministrazione e alla Presidenza del Consiglio Comunale una sintetica relazione sullo stato degli impianti, delle attrezzature e dei locali accessori (spogliatoi, bagni, segreterie, ecc), indicando anche gli interventi di manutenzione da attuare.

4) Conoscere le ultime tre "sintetiche relazioni" stilate dal "DTS" e darne, ove esistessero, contezza in consiglio comunale;

Art. 4. I coordinatori dell'attività ludico motoria organizzata e i singoli utenti e le società che intendono usufruire dell'impianto solo per gli spazi esterni alla pista di Atletica leggera, devono presentare richiesta d'uso sottoscritta alla Direzione.

5) Conoscere quali ASD abbiano regolarmente fatto richiesta e siano state autorizzate;

Art. 8. L'uso degli spogliatoi

6) Conoscere se vi sono a disposizione dei genitori degli spogliatoi a uso misto e/o papà/figlia, mamma/figlio. Sapere contestualmente se l'amministrazione è a conoscenza che lo spogliatoio maschile versa in condizioni fatiscenti;

Art. 18. Segreterie tutti i locali presenti nella struttura che possono essere destinati a segreterie saranno oggetto di apposita concessione annuale sulla base dei criteri di maggiore valenza sportiva delle associazioni richiedenti, senza che gli attuali concessionari possano vantare pretese.

7) Conoscere quali segreterie hanno le concessioni annuali e quali tariffe pagano;

8) Conoscere di chi è la competenza del bar e chi ha la gestione e in base a quale affidamento;

9) Sapere, infine, se nell'area individuata nella "primitiva" progettazione del palaindoor se sono presenti progetti di riqualificazione della stessa.

Alla presente interrogazione si chiede risposta al question time di giorno 7/11/23.

Cordiali Saluti

Siracusa, 29 ottobre 2023

***Il consigliere
Ivan Scimonelli***